

Referat af Bestyrelsesmøde



6. oktober 2025.

Bestyrelsesmøde i AAB 55

Dato: mandag den 6. oktober 2025 kl. 17.00 – 21.00

Sted: Fælleshuset Strandgården 12a 2635 Ishøj

Deltagere:

Wagn B. Jensen Bestyrelsesformand / Nick Wetke Sørensen Bestyrelsesmedlem
/ Kamil Turan Bestyrelsesmedlem / Loke Johansen Bestyrelsesmedlem / Fethi
Hanci Bestyrelsesmedlem / Driftsleder Camilla Vallentin Pehrson.

Suppleanterne: Hugo Hansen og Poul Birck

Afbud fra: Betina langtidssyg og Christina S. Jensen

Referent: Fethi

1. Beboerpunkt (kl. 17.00–17.30)

Klubudvalg og kontrakter (v. Klaus)

Klaus har fremlagt forslag om at etablere et samlet *klubudvalg*, bestående af både bestyrelsesmedlemmer og beboere. Formålet er at skabe en mere formaliseret struktur mellem klubberne og afdelingen, idet afdelingen stiller lokaler til rådighed for de fleste klubaktiviteter.

Bestyrelsen tilslutter sig forslaget og ønsker i første omgang en kortlægning af alle eksisterende klubber og deres aktiviteter, i samarbejde med Klaus og eventuelt øvrige frivillige. På baggrund heraf udarbejdes forslag til en samlet samarbejdsaftale, der beskriver klubbernes virke, ansvarsområder og forpligtelser over for afdelingen.

Der indkaldes til et formøde i december, hvor processen drøftes nærmere.

2. Parkeringsudvalg

Grundet flere forespørgsler behandlede dette punkt sammen med beboerpunktet.

Efter seneste møde i Parkeringsudvalget har der været misforståelser om nye regler.

Det skal understreges, at der ikke er indført nye regler.

Parkeringsudvalget arbejder på et forslag om et samlet og opdateret regelsæt, der skal fremlægges til godkendelse på næste afdelingsmøde. Formålet er at samle de eksisterende regler, som i dag fremgår af flere ældre referater, i ét samlet dokument.

Handicappladser:

- Beboere med kommunalt bevilligede handicappladser bevarer deres pladser.
- Der er fortsat en uafklaret sag mellem kommunen og ejendomskontoret, idet kommunen har frasagt sig fremtidigt ansvar for opsætning af skilte. Kommunen ønsker, at afdelingen selv udskifter til nye sorte skilte for egen regning.
- Afdelingen afviser dette, da kommunen tidligere har modtaget betaling (4.500 kr.) for opsætning.

- Ved nye lejere vil afdelingen selv stå for skiltning.
 - Udvalget foreslår at etablere fælles handicappladser, som frit kan benyttes af alle med gyldigt invalidekort, frem for individuelle reserverede pladser.
-

3. Formandens opfordring

Formanden opfordrede alle beboere til at indsende idéer til, hvordan fælleshuset kan anvendes mere aktivt – fx til nye aktiviteter eller arrangementer. Budskabet skal gerne spredes bredt i afdelingen.

Bestyrelsesmødet:

4. Information fra driften

Trapperengøring

Der er fortsat klager over rengøringen, trods tidligere kontrolbesøg med tilfredsstillende resultat. AAB's udbudsansvarlige har deltaget i dialogmøde med leverandøren, og prøveperioden er forlænget til 1. januar 2025. Der er derudover foretaget u varslet tilsyn, hvor firmaet bestod.

Bestyrelsen har besluttet at øge rengøringsfrekvensen til ugentlig rengøring (mod hidtil hver 14. dag) – finansieret via DV-midler med en årlig udgift på ca. 250.000 kr.

Dørtelefoner

Det planlagte møde med rådgiver er udsat pga. sygdom i familien. Nyt tidspunkt afventer.

Kontraktgennemgang

Kontoret og formanden gennemgår alle servicekontrakter mhp. fornyelse.

- Nova24: Nyt tilbud indhentet på kloakspuling, da det nuværende firma har uensartede priser.
- OTIS (elevatorservice): Kontrakt udløber om ét år. Pga. høje ekstrapriser ved tillægsopgaver er der indhentet alternativt tilbud fra Jyske Elevatorservice. OTIS har anmodet om nyt møde.

Asfaltering

Arbejdet er i gang.

Boliggaderne og forsikring

Skader forårsaget af skraldebiler som led i ulovlig kørsel i boliggaderne. AAB's forsikring har afvist erstatningskravet. Kontoret arbejder videre med sagen.

Affaldssortering

Der er fortsat udfordringer. Kontoret arbejder på at styrke sorteringen og tydeliggøre vejledning til beboerne.

Overvågning

Politiet skal foretage en gennemgang. Projektet forventes afsluttet i uge 43.

5. Formandens orientering

1. Uddeling af effekter fra Kulturhuset, selskabslokalet og Bankoklubben:
Alt blev afhentet inden for en halv time.
2. Solcelleanlæg:
Tilbud og materiale er sendt til AAB. BL har meldt ud, at der kan søges tilskud på op til 1 mio. kr.
3. Søndagsmatiné den 2. november.
4. Politisk arrangement den 8. november 2025 i samarbejde med Helhedsplanen og kommunens embedsværk (ikke politikere).

6. DV- og økonomiudvalg

- DV-møde afholdes onsdag den 29. oktober kl. 09.00 vedrørende budget 2027 (fælleshuset).

7. Byggesager

Centerområdet

- Der indhentes tilbud fra entreprenør vedr. bortkørsel af jord i forbindelse med etablering af nye p-pladser bag centret.
- Økonomisk afklaring sker på næste ordinære afdelingsmøde.
- **Strandgården:** Ca. 50 p-pladser nedlægges midlertidigt pga. byggeplads.
- **Vaskeri:** Flyttes midlertidigt til Strandgården eller Bjerggården.

Rækkehusene

- **Dræn og hegn:** Arbejdet forventes afsluttet i november.
- **Flisebelægning:** Forhandling om aftale med entreprenør afsluttet.

Strandgården 12 C

- Søndagsmatiné 2. november og politisk arrangement 8. november.

8. Grønt udvalg

- Områdegennemgang gennemført; referat udsendt.
- Årsstatusmøde afholdes **tirsdag den 25. november**.

9. Eventuelt

Næste møde: **Mandag den 3. november 2025 kl. 17.00**