

Referat Grøntudvalgsmøde

Dato: 16. februar 2026

Tidspunkt: Kl. 09:00-10:00

Sted: Fælleshuset

Deltagere: Fethi (bestyrelsesmedlem & udvalgsformand), Wagn (bestyrelsesformand), Poul (supp.), Allan (HRH), Palle (HRH) og Jeanne (HRH)

Afbud: Kamil (bestyrelsesmedlem), Camilla (administrationen) og Henrik (HRH)

Referat og dagsorden til grønntudvalgsmøde den 16. februar 2026 kl. 09:00

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden og seneste referat

Følgende tilføjelse til dagsordenen blev godkendt af forsamlingen:

Status på skralde, herunder oprydning af skralderummene

Seneste referat er blevet godkendt med følgende bemærkninger:

Ege – og bøgetræet bag fælleshuset er fortsat ikke behandlet for svamp. Der har været tvivl om, hvem der skulle løbe med opgaven.

Der er aftalt, at Fethi kontakter kontoret med henblik på bestilling.

2. Status på dokumentation og rapportering

HRH har været meget glad for Årshjulet, som udvalget havde udarbejdet til brug for opgaveløsning. Årshjulet er taget i brug.

Det har ikke været muligt at følge op og evaluere HRH's rapportering til kontoret, idet der i vinterhalvåret ikke er ret meget at rapportere. Det bliver taget op igen til de næst kommende udvalgsmøder.

3. Status på de grønne områder

Håndtering af vinterforanstaltninger, herunder snerydning:

Bestyrelsen skærper kritikken af HRH's håndtering af vinterforanstaltningerne den 5. og 6. februar 2026. HRH har erkendt, at snerydningen blev iværksat for sent, og at dette ikke var tilfredsstillende.

Bestyrelsen kræver, at der fremadrettet er en ansvarlig til stede i området, særligt i forbindelse med snerydning, for at sikre rettidig og effektiv indsats.

HRH har oplyst, at de oplevede bemandingsmæssige udfordringer, idet et tilsvarende snefald senest fandt sted i 2009. Derudover var de maskiner, som blev overtaget fra afdelingen, ikke tilstrækkelige til at håndtere snerydning i det pågældende omfang. HRH har efterfølgende anskaffet en ny maskine, som kan håndtere større snemængder fremadrettet.

Diskussion af eventuelle forbedringsbehov og nye initiativer:

Bestyrelsen drøftede behovet for forbedringer i håndteringen af vinterforanstaltninger samt mulige nye tiltag. Det blev foreslået, at der afholdes et særskilt møde i november med fokus på vinterberedskab, herunder planlægning, prioritering af indsatsområder og klar ansvarsfordeling.

Formålet er at sikre en rettidig og struktureret indsats ved kommende sne- og frostperioder.

Referat Grøntudvalgsmøde

Erstatningsansvar i forbindelse med personskade:

Der er konstateret en konkret personskade, hvor en person er faldet og har pådraget sig slag, dog uden konstaterede brud. Sagen er overgivet til administrationen/kontoret, som håndterer den videre behandling, herunder vurdering af et eventuelt erstatningsansvar.

4. Planlægning af kommende aktiviteter og projekter i 2026

Ukrudtsbekæmpelse:

Punktet blev udskudt til næste møde.

Volden bag købmanden:

Volden skal flyttes ved brug af gravko og efterfølgende beplantes i samarbejde mellem kontoret og gartnerne. Wagn er ansvarlig for sagen. Arbejdet forventes igangsat i maj 2026.

Træer – fældning og styning:

Der er identificeret træer, som skal fældes og/eller stynes. Wagn og Fethi udarbejder en plan for arbejdet. Punktet genoptages på mødet i marts.

Flytning af legeredskaber i boliggederne:

En del af sandkasserne nedlægges. Der etableres gummiunderlag på legepladserne. Wagn og kontoret er på sagen. Forventet opstart i det tidlige forår.

Bemanding i området:

Der arbejdes som udgangspunkt med en minimumsbemanding på fire personer i området, særligt i forbindelse med sæsonbestemte indsatser som ukrudtsbekæmpelse og græsslåning, skal bemandingen øges.

Ukrudtsbekæmpelse – parkeringsarealer:

Det blev foreslået at anvende skumbehandling som en mere miljøvenlig metode til ukrudtsbekæmpelse på parkeringsarealerne. Punktet drøftes nærmere på kommende møde.

5. Status på skralde, herunder oprydning af skralderummene:

Storskraldrummene:

Udfordringer med beboernes anvendelse af skralderummene. Der bliver smidt husaffald mv. Der er sat overvågning i området. Der vil blive sendt varslere til beboere, som ikke anvender rummene efter hensigten.

Skrald i boliggederne:

Der er bestilt ti skraldebøtter til boliggederne og der skal yderligere bestilles ti mere. Det ser meget pænere ud rundt om monoklerne.

Ungdomsboligerne:

På nuværende tidspunkt har ungdomsboligerne på Ishøj boulevard ikke affaldscontainer. Derfor er de nødt til at bruge monoklerne i boliggederne.

Der skal evt. sættes skraldebøtter tilsvarende rækkehusene og evt. etableres to opsamlingspunkter for Vest Forbrænding.

Wagn er på sagen.

6. Eventuelt

Referat Grøntudvalgsmøde

Parkering af motorkøretøjer i cykelskurene:

HRH oplyser, at der er en del cykelskure, hvor der holder store motorcykler. På nuværende tidspunkt, har afdelingen ingen regler for eller imod denne. Det skaber storudfordringer i forbindelse med oprydning af cykler i skurene.

MC i cykelrummene → Skal behandles på det næste Afdelingsmøde.

Cykeloprydning:

Varsling af beboerne – 14 dage efter starter oprydningen, hvor cykler der ikke er mærket bliver fjernet. Herefter opbevares de op til 3 måneder og bortskaffes efterfølgende.

HRH fjerner cykler med gamle mærker, da kravet er nye mærker.

Istapper ved gennemgange imellem boligblokkene:

HRH har spærret gennemgangene imellem blokkene, da det udgør en stor fare pga. istapper. Dog fjerner beboerne forhindringerne, da de muligvis ikke vil gå udenom.

Der skal bestilles skilte, der belyser faren og fraskriver ansvaret fra afdelingen.

Fethi er på opgaven.